

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. w Pile

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pod nazwą:

**„Projekt budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej
w rejonie ulic Wiśniowej i Zamiejskiej w Pile”**

Znak postępowania: ZIR-4/Projekt/2025

Pila, 28 maja 2025 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:
Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. w Pile
ul. Wałęcka 20, 64-920 Piła
KRS: 0000081995, NIP: 764-02-01-952, REGON: 570503455, BDO: 000019050
tel.: 0 67 212 29 74, e-mail: mwik@mwik.pila.pl
www.mwik.pila.pl
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bip.mwik.pila.pl> w zakładce Przetargi.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, dla zadania inwestycyjnego o wartości szacunkowej poniżej 5 538 000,00 Euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia i opracowania specyfikacji warunków zamówienia (SWZ): „Regulamin udzielania zamówień sektorowych w Spółce Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. w Pile” (zwanej dalej Spółką MWiK w Pile lub – w skrócie – MWiK).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty i jej złożenia.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
8. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz projektu technicznego budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Wiśniowej i Zamiejskiej, obręb 4 Piła.
2. Projekt powinien obejmować następujące etapy:
 - a) przygotowanie koncepcji rozwiązań projektowych;
 - b) wykonanie projektu budowlanego zawierającego wszelkie niezbędne pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inne dokumenty wymagane odrębnymi przepisami w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę;
 - c) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę wraz z klauzulą prawomocności;
 - d) wykonanie projektu technicznego wraz z kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót.
3. Szczegółowy zakres czynności i koniecznych prac powinien uwzględniać:
 - a) wykonanie badań geotechnicznych terenu wraz z opracowaniem dokumentacji geotechnicznej oraz dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
 - b) określenie zakresu wycinki drzew i krzewów (jeśli będzie wymagana);
 - c) uzyskanie uzgodnienia od Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;
 - d) wykonanie projektu budowlanego wraz z przygotowaniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
 - e) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę;
 - f) wykonanie projektu technicznego;
 - g) przygotowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - h) przygotowanie przedmiaru robót;
 - i) przygotowanie kosztorysu inwestorskiego.

IV. Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Przekazanie projektu nastąpi w siedzibie Spółki MWiK w Pile, przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu następującą dokumentację projektową:
 - a) projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, część formalno-prawną, informację BLOZ) oraz projekt techniczny – po dwa egzemplarze w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf oraz edytowalne: word, dwg, ath);
 - b) prawomocną decyzję pozwolenia na budowę - oryginał w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf);

- c) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - jeden egzemplarz w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf i word);
- d) kosztorys inwestorski – jeden egzemplarz w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf oraz edytowalny ath);
- e) płytę CD (1 szt.) z kompletną dokumentacją wykazaną powyżej w wersji elektronicznej (format pdf oraz edytowalne: word, dwg, ath);
- f) pozostałe dokumenty, decyzje, uzgodnienia, itp., jakie były niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.

V. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni opracowanie projektu z należytą starannością, w sposób zgodny z: ustaleniami określonymi w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego terenu, wymaganiami ustaw, przepisami szczegółowymi i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Projekt będzie wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierać będzie komplet projektów, wymagane opinie, uzgodnienia, niezbędne zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia oraz zostanie załączone oświadczenie Projektanta /Projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
3. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane /materiały /urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania; wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w projekcie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
4. Spotkania konsultacyjne w sprawie projektu (na terenie bazy MWiK lub zdalnych/on-line) będą odbywały się, gdy konieczność taką zgłosi którakolwiek ze Stron; w ich trakcie Wykonawca dokona prezentacji postępów projektowych wraz z pokazem i omówieniem zaawansowania czynności projektowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania warunków i kompletu stosownych, wymaganych prawem uzgodnień i opracowań.
6. Wykonawca koordynuje zagadnienia terenowe, geologiczne, archeologiczne i związane z wycinką drzew, wynikające z tematyki i zakresu projektu; koszty związane z wykonaniem stosownych opracowań, wynikających z ww. zagadnień ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego w instytucjach opiniujących i uzgadniających projekt.

VI. Termin wykonania zamówienia: do 31 marca 2026 r. według warunków określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Zakres prac	Płatność	Termin realizacji
1	Przygotowanie koncepcji rozwiązań projektowych	Płatność 30 %	30 września 2025 r.
2	Wykonanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji administracyjnej	Płatność 40 %	31 grudnia 2025 r.
3	Wykonanie projektu technicznego wraz z kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez uwag.	Płatność 30 %	31 marca 2026 r.
Łącznie:		100 %	

VII. Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1.1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 1.2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

- 1.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 1.5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 1.6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 1.7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 1.8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 1.9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:**
- 2.1. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 2.2. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 2.3. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;
 - 2.4. Nie wnieśli wadium (w postępowaniu nr ZIR-4/Projekt/2025 nie obowiązuje wadium), w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie związania ofertą.
- 3. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**
- 4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**
- 4.1. Jest niezgodna z „Regulaminem udzielania zamówień sektorowych w Spółce MWiK Pile”;
 - 4.2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ);
 - 4.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 4.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 4.7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 4.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**



VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Wykonawca w celu potwierdzenia, że posiada odpowiednie uprawnienia – składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty indywidualnej:

- 1.1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2 do SWZ.
- 1.3. Zaakceptowany (podpisany lub parafowany) wzór umowy – załącznik nr 3 do SWZ.
- 1.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.5. Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego wystawianych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.6. Kserokopie aktualnych dokumentów stwierdzających przynależność do odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób, które będą wykonywać zamówienie (branża: sanitarna).
- 1.7. Kserokopie decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w specjalności sanitarnej w zakresie sieci osobom, które będą wykonywać zamówienie.
- 1.8. Kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 1.9. Referencje z wykonanych projektów o tożsamym charakterze z okresu 5 ostatnich lat prowadzenia działalności (bez referencji wystawionych przez Zamawiającego), dotyczące projektowania sieci wodociągowej o średnicy 110 mm (i/lub większej) i łącznej długości minimum 1 km oraz projektowania sieci kanalizacji sanitarnej o średnicy 200 mm (i/lub większej) i łącznej długości minimum 1 km.

2. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- 2.1. Dokumenty jw. (pkt. 1),
- 2.2. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
- 2.3. Pełnomocnictwa.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres e-mail osób uprawnionych przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
4. Wizyta w terenie nie będzie organizowana przez Zamawiającego. Wykonawca odwiedzi i sprawdzi wskazane miejsce oraz jego otoczenie w celu oceny na własną odpowiedzialność: kosztów, ryzyka oraz innych czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

6. Wykonawca nie może czerpać korzyści z tytułu błędów lub przeoczeń znajdujących się w dokumentach umowy i w przypadku ich odkrycia winien natychmiast o tym powiadomić Zamawiającego, który zadecyduje o wprowadzeniu odpowiednich zmian lub poprawek.

XI. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Grzegorz Górka – kierownik Działu Inwestycji i Rozwoju,
tel. 67 211 91 57 lub kom. 515 031 519, e-mail: ggorka@mwik.pila.pl.

XII. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. **5 lipca 2025 r.**

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 1.4. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 1.5. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne tego przedstawiciela.
- 1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 1.8. Poprawki w ofercie składanej w formie papierowej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 1.9. Wszystkie strony oferty składane w formie papierowej powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 1.10. Na wartość oferty muszą się składać wszystkie składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 2.1. Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum/spółki cywilnej, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 2.2. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
- 2.3. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.
- 2.4. Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć oświadczenie.
- 2.5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1. Oferty należy składać do **6 czerwca 2025 r. do godz. 10:00.**

3.2. Ofertę można złożyć:

- a) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mwik@mwik.pila.pl w następujący sposób:
 - podpisana oferta musi zostać skompresowana w programie ZIP oraz zaszyfrowana, tj. opatrzona hasłem dostępowym,
 - Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowaną ofertę w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
 - Wykonawca przekazuje hasło dostępu do złożonej oferty po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż w ciągu 15 minut od upływu terminu na składanie ofert, na adres: mwik@mwik.pila.pl.

- Wykonawca powinien, w tytule/temacie przesłanej wiadomości zawierającej ofertę wskazać znak postępowania tj. ZIR-4/Projekt/2025 oraz nazwę Wykonawcy, a następnie w treści wiadomości wpisać:
Oferta na wykonanie zadania pod nazwą:
„Projekt budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Wiśniowej i Zamiejskiej w Pile”
- b) w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczyć osobiście na adres:
MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SPÓŁKA Z O.O. W PILE
ul. Wałęcka 20, 64-920 Piła;
oraz powinna być oznaczona nazwą przedmiotu zamówienia, którego dotyczy:
Oferta na wykonanie zadania pod nazwą:
„Projekt budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Wiśniowej i Zamiejskiej w Pile” oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

- 4.1. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 4.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacja złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i wg zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
- 4.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i wg zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.

XIV. Sposób oraz termin otwarcia ofert

1. Miejsce i data otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte 6 czerwca 2025 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego:
MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SPÓŁKA Z O.O. W PILE
ul. Wałęcka 20, 64-920 Piła
pokój 2.4 na piętrze budynku Zarządu Spółki.

2. Tryb otwarcia ofert

- 2.1. Bezpośrednio przed otwarciem kopert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - informację dotyczącą ceny zawartej w formularzu oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.

3. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XV. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Sposób zapłaty i rozliczenie za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.
4. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonanie przez Zamawiającego poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących oferty.
6. Cena może być tylko jedna.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVI. Kryteria oceny ofert i wybór Wykonawcy

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Cena – 100 %.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Wybór Wykonawcy

2.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

2.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

2.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust.2.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. Warunki umowy

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1.1. Zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

1.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

1.3. Zostanie zawarta w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.

1.4. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

1.5. Jest zawarta na okres wskazany w umowie.

4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wnikające ze złożonej oferty.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu, terminie i sposobie podpisania umowy.

6. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oryginału lub poświadczonej kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia oraz odpowiedzialności cywilnej kontraktowej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

8. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XIX. Podwykonawstwo

1. Wykonawca składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie, w formularzu ofertowym sporządzonym na podstawie załączonego do SWZ wzoru, części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

3. Wykonawca może powierzyć wykazany zakres robót podwykonawcom pod warunkiem ich akceptacji przez Zamawiającego.

4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszego zamówienia. Wykonawca

zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

XX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Spółce MWiK w Pile” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXI. Załączniki

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 3 – wzór umowy wraz z harmonogramem płatności;

Załącznik nr 4 – załącznik graficzny: zakres terenu do uzbrojenia w sieć wodociagową i sieć kanalizacji sanitarnej.

Piła, 28 maja 2025 r.


PREZESZARZĄDU
mgr inż. Mariusz Bednarczyk
Podpis osoby uprawnionej

(Nazwa, adres Wykonawcy)

NIP:

REGON:

tel.:

adres e-mail:

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe z 2025 r. na realizację zadania pod nazwą:

„Projekt budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Wiśniowej i Zamiejskiej w Pile”

Ja/My, niżej podpisany/i *

działając w imieniu i na rzecz:

1. Oferuje/my * wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

- cena netto:zł (słownie netto.....)
 - podatek VAT w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT
 - cena bruttozł. (słownie brutto:)
- według szczegółowego wyliczenia – tabela:

Lp.	Zakres prac	Płatność [%]	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]	Termin zakończenia prac
1	Przygotowanie koncepcji rozwiązań projektowych.	30			30 wrzesień 2025 r.
2	Wykonanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji administracyjnej.	40			31 grudnia 2025 r.
3	Wykonanie projektu technicznego wraz z kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót.	30			31 marca 2026 r.
Łącznie:		100			

2. Termin realizacji zamówienia: **31 marca 2026 r.**
3. Okres gwarancji: **60 miesięcy od daty odbioru końcowego.**
4. Serwis gwarancyjny: **nie dotyczy.**
5. Oświadczam/y*, iż zdobyłem/zdobyliśmy* konieczne informacje oraz materiały do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y*, iż uważam/y* się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
7. Oświadczam/y*, iż posiadam/y* uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
8. Oświadczam/y*, iż znajduję/znajdujemy* się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.



9. Wyrażam/y * zgodę na warunki płatności określone w ogłoszeniu / SWZ.

10. Inne ustalenia: *

11. Osoba do kontaktu.....

.....
(Data i podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty)

* niepotrzebne skreślić / wpisywać, jeżeli dotyczy

 
2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. w Pile
ul. Walecka 20, 64-920 Pila
NIP: 764-02-01-952
BDO: 000019050
tel.: 67 212 29 74
www.mwik.pila.pl
mwik@mwik.pila.pl

2. Wykonawca

Nazwa

Adres

Nr telefonu/faksu

NIP

REGON

OŚWIADCZAM, ŻE

Spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

**„PROJEKT BUDOWY SIECI WODOCIĄGOWEJ I SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ
W REJONIE ULIC WIŚNIOWEJ I ZAMIEJSKIEJ W PILE”**

określone w punkcie VIII Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

miejscowość i data

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



UMOWA nr ZIR-4/Projekt/2025

Zawarta 2025 r. w Pile, pomiędzy:

Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją Spółką z o.o. w Pile, ul. Wałęcka 20, 64-920 Piła, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000081995 (Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego), NIP: 764-02-01-952, BDO: 000019050, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

- **Mariusza Bednarczyka** – Prezesa Zarządu
- **Izabelę Manszewską** – Prokurenta

a

.....
, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

– –

zwana dalej „**umową**”, o następującej treści:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**§ 1**

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) prowadzi pracownię projektową, w której zatrudnia osoby posiadające uprawnienia budowlane w zakresie projektowania;
 - b) osoby te posiadają doświadczenie w wykonywaniu projektów budowlanych w zakresie wskazanym w ust. 3;
 - c) posiada opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej projektantów, a także ubezpieczenie OC pracowni projektowej.
2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zawodowej, w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia – posiada opłaconą polisę OC nr z dnia, na łączną sumę gwarancyjną zł, z datą ważności do
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla Zamawiającego zadania pn.:

**„PROJEKT BUDOWY SIECI WODOCIĄGOWEJ I SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ W REJONIE
ULIC WIŚNIOWEJ I ZAMIEJSKIEJ W PILE”**

zgodnie z opisem zawartym w § 3, zwanego w dalszej części umowy „**przedmiotem umowy**”.

Podstawą sporządzenia projektu jest wstępny opis funkcjonalny, zawarty w niniejszej umowie.

§ 2

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem obowiązków wynikających z treści umowy:
 - a) Zamawiający wyznacza Grzegorza Górkę – kierownika Działu Inwestycji i Rozwoju, tel. 515 031 519, e-mail: ggorka@mwik.pila.pl.
 - b) Wykonawca wyznacza:
 - Jako koordynatora practel. e-mail:
 - Jako dedykowanego projektanta/projektantówtel. e-mail:
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości przedmiotu umowy osobie trzeciej bez wcześniejszej zgody Zamawiającego wydanej w formie dokumentowej.
3. Autorami projektu powinny być osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane i wpisane na listy właściwych Izb Inżynierów Budownictwa.

II. OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego budowy sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic Wiśniowej i Zamiejskiej w Pile wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
2. Projekt powinien obejmować następujące etapy:
 - a) przygotowanie koncepcji rozwiązań projektowych;
 - b) wykonanie projektu budowlanego zawierającego wszelkie niezbędne pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inne dokumenty wymagane odrębnymi przepisami w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę;
 - c) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę wraz z klauzulą prawomocności;
 - d) wykonanie projektu technicznego wraz z kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót.
3. Szczegółowy zakres czynności i koniecznych prac powinien uwzględniać:
 - a) wykonanie badań geotechnicznych terenu wraz z opracowaniem dokumentacji geotechnicznej oraz dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
 - b) określenie zakresu wycinki drzew i krzewów (jeśli będzie wymagana);
 - c) uzyskanie uzgodnienia od Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;
 - d) wykonanie projektu budowlanego wraz z przygotowaniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
 - e) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę;
 - f) wykonanie projektu technicznego;
 - g) przygotowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - h) przygotowanie przedmiaru robót;
 - i) przygotowanie kosztorysu inwestorskiego.
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 4 następującą dokumentację:
 - a) projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, część formalno-prawną, informację BIOZ) oraz projekt techniczny – po dwa egzemplarze w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf oraz edytowalne: word, dwg, ath);
 - b) prawomocną decyzję pozwolenia na budowę - oryginał w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf);
 - c) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - jeden egzemplarz w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf i word);
 - d) kosztorys inwestorski – jeden egzemplarz w formie papierowej oraz egzemplarz elektroniczny (format pdf oraz edytowalny ath);
 - e) płytę CD (1 szt.) z kompletną dokumentacją wykazaną powyżej w wersji elektronicznej (format pdf oraz edytowalne: word, dwg, ath);
 - f) pozostałe dokumenty, decyzje, uzgodnienia, itp., jakie były niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
5. Zamawiający etapuje wykonanie umowy w zakresie finansowym i rzeczowym według harmonogramu w przedstawionej tabeli nr 1.

Tabela nr 1

Lp.	Zakres prac	Stosunek kwot: płatność / wynagrodzenie [%]	Wartość netto prac [zł]	Wartość brutto prac [zł]	Termin zakończenia prac
1	Przygotowanie koncepcji rozwiązań projektowych.	30			30 wrzesień 2025 r.
2	Wykonanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji administracyjnej.	40			31 grudnia 2025 r.

3	Wykonanie projektu technicznego wraz z kosztorysem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez uwag.	30			31 marca 2026 r.
Łącznie:		100			

6. Każdy etap zadania zostanie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych wniesie uwagi do przedstawionego zakresu prac lub zaakceptuje i odbierze protokołem.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **31 marca 2026 r.** (oznacza termin przekazania dokumentacji Zamawiającemu), biorąc pod uwagę następujące wymagania:
 - a) Wykonawca zapewni opracowanie projektu z należytą starannością, w sposób zgodny z: ustaleniami określonymi w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego terenu, wymaganiami prawa, przepisami szczegółowymi i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - b) projekt będzie wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierać będzie komplet projektów, wymagane opinie, uzgodnienia, niezbędne zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy oraz zostanie załączone oświadczenie Projektanta /Projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań;
 - c) w rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane /materiały /urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania; wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w projekcie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
 - d) spotkania konsultacyjne w sprawie projektu (na terenie bazy MWiK lub zdalnych/on-line) będą odbywały się, gdy konieczność taką zgłosi którakolwiek ze Stron; w ich trakcie Wykonawca dokona prezentacji postępów projektowych wraz z pokazem i omówieniem zaawansowania czynności projektowych;
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania warunków i kompletu stosownych, wymaganych prawem uzgodnień i opracowań;
 - f) Wykonawca koordynuje zagadnienia terenowe, geologiczne, archeologiczne i związane z wycinką drzew, wynikające z tematyki i zakresu projektu; koszty związane z wykonaniem stosownych opracowań, wynikających z ww. zagadnień ponosi Wykonawca;
 - g) Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego w instytucjach opiniujących i uzgadniających projekt.

III. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. Przekazanie projektu i całej wymaganej dokumentacji z nim związanej nastąpi w siedzibie Spółki MWiK w Pile, przez podpisanie protokołu końcowego. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych projektu.
2. Protokół końcowy powinien zostać podpisany w ciągu 14 dni od doręczenia dokumentów wskazanych w ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków wskazanych w protokole odbioru w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, chyba że Strony ustalą inny termin.
4. W razie odmowy przyjęcia projektu, jego zwrot wraz z pisemnym podaniem przyczyn nieprzyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego powinien nastąpić w ciągu 14 dni.
5. Wykonawca zaopatrzy projekt w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, warunkami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej

oraz wydany w stanie pełnym, ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanego projektu.

IV. WYNAGRODZENIE

§ 6

Za wykonanie przedmiotu umowy, przeniesienie praw autorskich, udzielenie wszelkich zgód i zezwoleń, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: zł (słownie: złotych 00/100);

brutto: zł (słownie: złotych 00/100);

w tym VAT (23 %): zł;

płatne zgodnie z harmonogramem płatności (załącznik nr 2 do umowy), z zastrzeżeniem postanowień § 7.

§ 7

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą za wykonane etapy prac nastąpi po odbiorze przez Zamawiającego części prac, zgodnie z etapami wskazanymi w § 3 pkt 5 – tabela nr 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
2. Prawidłowo wystawiona faktura za wykonane prace będzie płatna przelewem na rachunek Wykonawcy wskazanego na fakturze w terminie **30 dni** od daty jej wystawienia.
3. Jeżeli Wykonawca wykona zakres prac stanowiących dany etap Przedmiotu umowy wcześniej niż planowano, wynagrodzenie za te prace nie zostanie zapłacone przed terminem wskazanym w harmonogramie płatności. Opóźnienie Wykonawcy z realizacją danego etapu Przedmiotu umowy oznacza odpowiednie do tego opóźnienia przesunięcie terminu płatności, co nie oznacza, że Zamawiający opóźnia się z płatnością wynagrodzenia.

V. RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje, że wykona Przedmiot umowy prawidłowo, zgodnie z wymaganiami prawnymi, normami i najlepszymi praktykami, działając jako profesjonalista i biorąc odpowiedzialność za błędy projektowe oraz za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu umowy, bez względu na podstawę prawną zaangażowania tych osób do prac nad Przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot umowy w zakresie prawidłowości jego wykonania biorąc także pod uwagę cel, jakiemu projekt ma służyć.
3. Okres udzielonej gwarancji za wady fizyczne i prawne projektu wynosi 60 miesięcy, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.
4. O zauważonych wadach projektu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu i jednocześnie wyznaczy termin ich usunięcia, nie krótszy niż 14 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej, a kosztami powstałymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkodę powstałą w wyniku realizacji projektu, jeśli spowodowana została ona przez wady projektu, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą zarówno za wady wynikające z prac wykonanych przez Wykonawcę, jak i inne osoby, którym Wykonawca zlecił wykonywanie części lub całości prac nad projektem (m.in. uzgodnienia branżowe).

§ 9

1. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne projektu.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne projektu stanowiącego przedmiot umowy przez okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE ALBO NIENALEŻYTE WYKONANIE OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 3 ust. 5, tabela nr 1 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wskazanego jako termin zakończenia prac danego etapu;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad projektu, w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 6 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad;
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % ryczałtowego brutto wskazanego w § 6 umowy.Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy kara umowna nie pokryje wysokości szkody.
2. Powyższe postanowienia nie naruszają ustaleń zawartych w § 8 ust. 5, jak również możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania (według jego wyboru) także bezpośrednio od osób, które wykonały projekt, w zakresie odpowiedzialności zawodowej za błędy tych osób.

§ 11

1. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 6, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
2. Na podstawie art. 395 KC, Zamawiającemu do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca nie wykonuje należycie Przedmiotu umowy, w tym opóźnia się z rozpoczęciem lub prowadzeniem prac albo poszczególnych etapów prac.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach i na warunkach określonych przepisami kodeksu cywilnego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że nabył od twórców autorskie prawa majątkowe do projektu i wobec tego uprawnionym jest do ich przeniesienia na Zamawiającego.
2. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w odniesieniu do terytorium Polski majątkowe prawa autorskie do projektu na następujących polach eksploatacji:
 - a) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania projektu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których projekt utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - c) W zakresie rozpowszechniania projektu w sposób inny niż w punktach: a, b (powyżej) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie projektu, tak aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym jego rozpowszechnianie przez Internet.
3. W odniesieniu do wszelkich pól eksploatacji wymienionych w ust. 2 powyżej Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych powstałych w oparciu o projekt, z prawem do udzielania przez Zamawiającego dalszych zezwoleń na korzystanie z powyższych utworów zależnych bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy oraz przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych powstałych w oparciu o projekt.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie w jego imieniu wszelkich osobistych praw autorskich do projektu, w szczególności praw do dokonywania zmian, przeróbek i modyfikacji w projekcie wraz z prawem do udzielenia dalszych zezwoleń na wykonywanie tych praw dowolnym osobom trzecim bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia



na dokonywanie zmian w projekcie i upoważnia Zamawiającego do udzielania takich zgód dowolnym podmiotom trzecim.

5. Wykonawca uzyskał od twórców projektu nieodwołalne zezwolenia na czas nieokreślony na wykonywanie w ich imieniu wszelkich osobistych praw autorskich do Utworów w szczególności praw do dokonywania zmian, przeróbek i modyfikacji projektu wraz z prawem do udzielenia dalszych zezwoleń na wykonywanie tych praw dowolnym osobom trzecim bez konieczności uzyskiwania zgody twórców.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono projekt.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 6 umowy obejmuje również całość wynagrodzenia z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich do projektu na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 2, wynagrodzenie za przeniesienie własności nośników oraz wynagrodzenie za udzielenie jakiegokolwiek zgód, upoważnień i zezwoleń, o których mowa w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku podniesienia przez jakiegokolwiek osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych lub podmiotów, na które Zamawiający przeniesie uprawnienia wynikające z niniejszej umowy, jakichkolwiek roszczeń wynikających z naruszenia majątkowych lub osobistych praw autorskich do projektu lub praw zależnych, Wykonawca zwolni Zamawiającego, jego następców prawnych lub podmioty, na które przeniesie on uprawnienia wynikające z niniejszej umowy z jakiegokolwiek odpowiedzialności wynikającej z takich roszczeń oraz pokryje wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z podniesieniem roszczeń, o których mowa powyżej.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 14

1. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie.
2. W przypadku braku możliwości porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Wielkopolski Sąd Arbitrażowy Oddział VI przy Izbie Gospodarczej Północnej Wielkopolski, ul. Kołobrzaska 15, 64-920 Piła zgodnie z regulaminem tego sądu obowiązującym w dniu wniesienia pozwu, przez arbitrów wybranych zgodnie z tym regulaminem.

§ 15

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 16

Integralną część umowy stanowią:

- załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;
- załącznik nr 2 – harmonogram płatności;
- załącznik nr 3 – informacja o przetwarzaniu danych osób upoważnionych do reprezentacji spółek lub instytucji względnie osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu określonego podmiotu;

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:


PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Mariusz Badnarczyk


Prokurent
Izabela Manszewska


Kierownik
Działu Inwestycji i Rozwoju
inż. Grzegorz Górka


RALCA PRAWNY
Dział Prawny
ul. Nowicka-Chmielińska
Bd P - 191

HARMONOGRAM PŁATNOŚCI

Za wykonanie przedmiotu umowy nr ZIR-4/PROJEKT/2025 z 2025 r. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, płatne w trzech ratach – w kwotach i terminach określonych w tabeli poniżej.

Nr płatności (rata)	Stosunek kwot: płatność / wynagrodzenie [%]	Kwota płatności netto [zł]	Kwota płatności brutto [zł]	Planowany termin wystawienia faktury	Termin płatności
1	30			30 wrzesień 2025 r.	29 października 2025 r.
2	40			31 grudnia 2025 r.	30 stycznia 2026 r.
3	30			31 marca 2026 r.	30 kwietnia 2026 r.
ŁĄCZNIE	100			-----	-----

PREZES PARZADU

mgr inż. Karol Bednarczyk

Prokurent

Izabela Manszewska

Dyrektor Finansowy

Paulina Tomczak

RADCA PRAWNY

Monika

Monika Nowicka-Chmielńska

Bd P - 191

Kierownik

Działu Inwestycji i Rozwoju

inż. Grzegorz Górk

**Informacja o przetwarzaniu danych osób upoważnionych do reprezentacji spółek lub instytucji
względnie osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu określonego podmiotu**

Niniejszym pragnę poinformować Państwa, że w związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 – dalej: RODO) Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Pile Sp. z o.o. zapewniają określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwego postępowania z danymi osobowymi.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, że:

- 1) Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Pile Sp. z o.o. - siedziba: 64-920 Piła, ul. Walecka 20, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000081995, nr REGON: 570503455, nr NIP: 7640201952 jest administratorem danych osób upoważnionych do reprezentacji spółek bądź osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu określonego podmiotu w których posiadanie wszedł wskutek wykonywania zawieranych z Państwem umów i ich obsługa.
- 2) MWIK Sp. z o.o. w Pile przetwarza dotyczące Państwa dane osobowe w niżej wskazanych celach oraz na następujących podstawach prawnych:
 - w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą oraz w celach wynikających z postanowień zawartych umów (podstawa prawna: art. 6 ust 1 lit. b RODO);
 - w celu udokumentowania wykonanej usługi lub umowy, na podstawie obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości i przepisów prawa podatkowego oraz w celu wypełnienia innych obowiązków wynikających z przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust 1 lit. c, e RODO);
 - w celu uaktualniania i korygowania danych osobowych klientów i kontrahentów, jak również kontaktowania się z nimi w sprawach realizacji i obsługi ich wniosków, skarg, postulatów w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - w celach dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 3) Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez MWIK Sp. z o.o. w Pile, w tym profilowaniu.
- 4) Osobom, których dane przetwarzamy przysługują prawa:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - sprostowania (poprawiania) danych,
 - usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
 - do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
 - do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).

- 5) Osobie, której dane nasza Spółka przetwarza przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych przez MWiK Sp. z o.o. w Pile narusza przepisy RODO.
- 6) Administrator Danych przechowywał będzie Państwa dane osobowe:
- przez okres niezbędny do wykonania umowy / realizacji usługi i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, tj. przez okres 10 lat, lub do czasu przedawnienia roszczeń;
 - w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych przez okres do czasu złożenia przez sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą, z zastrzeżeniem konieczności przetwarzania danych do końca okresu niezbędnego do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- 7) Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podwykonawcom związanym z naszą Spółką umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. firmy zapewniające Spółce obsługę informatyczną, obsługę prawną, wykonywanie zadań Inspektora Ochrony Danych, hosting strony internetowej.
- 8) Administrator Danych deklaruje że nie przekazuje i nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się telefonicznie: 67 212 50 24, drogą elektroniczną: mwik@mwik.pila.pl, pisemnie pod adresem: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Pile Sp. z o.o. - siedziba: 64-920 Piła, ul. Wałęcka 20, osobiście w siedzibie Spółki po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu spotkania..

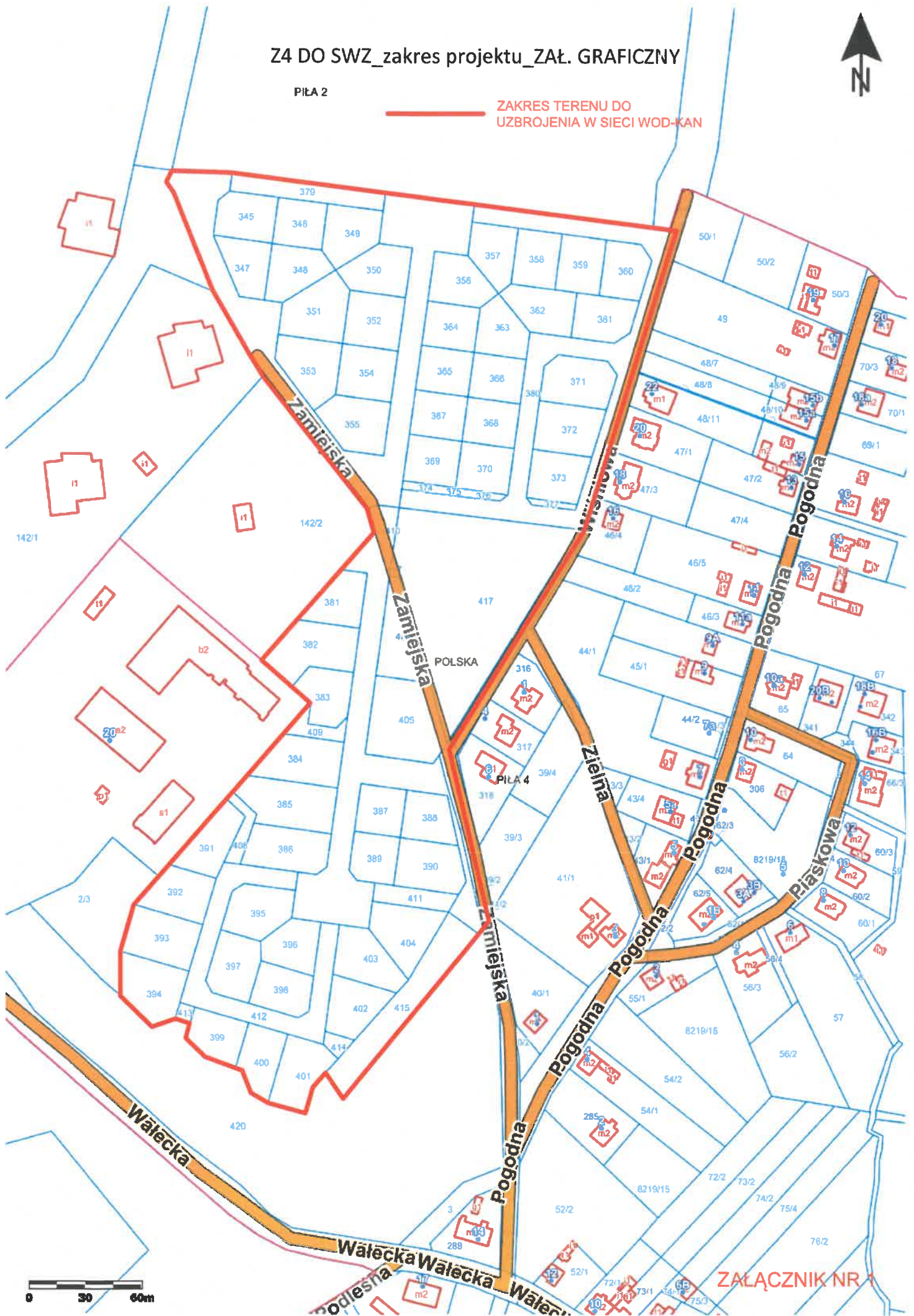
Prezes Zarządu MWiK Sp. z o.o. w Pile

PREZES ZARZĄDU
Inspektor Zarządcy Spółki
mgr inż. Mariusz Bednarczyk

Z4 DO SWZ_zakres projektu_ZAŁ. GRAFICZNY

PIŁA 2

ZAKRES TERENU DO
UZBROJENIA W SIECI WOD-KAN



ZAKŁADNIK NR 1

